

**TERVEZET**  
**MEKÉNYES KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT**  
**KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

...../2021. (.....) ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE

**A SZOCIÁLIS ELLÁTÁSOKRÓL**

Mekényes Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásáról szóló 1993 évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 26. § -ában, 32. § (3) bekezdésében, a 48. § (4) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el.

**I. fejezet**

**Általános rendelkezések**

**Értelmező rendelkezések**

**1. §**

E rendelet alkalmazásában a jövedelem, a család, a közeli hozzátartozó, az egyedül élő, a háztartás, az egyedülálló, a tartásra köteles és képes személy, a rendszeres pénzellátás, a kereső tevékenység, az aktív korú meghatározása megegyezik a szociális igazgatásról és a szociális ellátásáról szóló 1993 évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 4. § (1) bekezdésében felsoroltakkal.

**2. §**

E rendelet alkalmazásában vagyon alatt, az Szt. 4. § (1) bekezdés b.) pontjában meghatározott fogalmat kell érteni.

**3. §**

A rendelet 31. § -ának alkalmazásában elemi kárnak kell tekinteni a tűz, robbanás, nagy sebességű szélvihar, földrengés, földcsuszamlás, felhőszakadás, árvíz, belvíz, jégverés által okozott károkat.

**Hatásköri rendelkezések**

**4. §**

A Képviselő-testület bírálja el az alábbi kérelmeket:

- a) 29.§ szerinti rendkívüli települési támogatás;
- b) 31.§ szerinti elemi kár elhárításához kért települési támogatás;
- c) 32.§ szerinti, gyógyszer- és gyógyászati segédeszközhoz kapcsolódó kiadások mérsékléséhez kért eseti települési támogatás;

- d) 33. § szerinti, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez kért rendszeres települési támogatás;
- e) 35.§ szerinti újszülöttek támogatása;
- f) 42.§ szerinti szociális étkezési kedvezmény.

## 5. §

A képviselő-testület a polgármester hatáskörébe ruhazza át a döntéshozatalt az alábbi támogatási formák esetében:

- a) 30. § szerinti, temetési költségek viseléséhez kért települési támogatás;
- b) 34. § szerinti, temetési célra kért szociális kölcsön.

## 6. §

A polgármester települési támogatással kapcsolatban hozott döntése ellen a határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül a képviselő-testülethez lehet fellebbezni. A fellebbezést a képviselő-testület a következő ülésén bírálja el.

## Eljárási rendelkezések

### 7.§

- (1) A kérelmeket a Mágocsi Közös Önkormányzati Hivatalban lehet benyújtani.
- (2) A rendkívüli települési támogatásra megállapítására vonatkozó, az Szt. 45. § (5) bekezdés szerinti, különösen nevelési-oktatási intézmény, gyámhatóság vagy más családvédelemmel foglalkozó intézmény, illetve természetes személy vagy a gyermekek érdekeinek védelmét ellátó társadalmi szervezet általi kezdeményezést a Mágocsi Közös Önkormányzati Hivatalban lehet benyújtani.
- (3) Kihülés vagy fagyhalál veszélyének észlelése esetén a Szociális Gondozási Központ Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálatának családgondozójának javaslata alapján szociális célú tüzelőanyag juttatás iránti eljárás hivatalból is indítható.

### 8.§

A 29. § szerinti rendkívüli települési támogatás, valamint a 39. § szerinti szociális tüzelőanyag juttatás iránti eljárás kérelemre és hivatalból is megállapítható.

### 9. §

Az egyes szociális ellátások iránti kérelmet jelen rendelet mellékletei szerinti formanyomtatványon kell benyújtani az alábbiak szerint:

- a) 1. melléklet – Kérelem települési támogatás igényléséhez
- b) 2. melléklet - Vagyonnyilatkozat
- c) 3. melléklet – Háziorvosi igazolás gyógyszer, és gyógyászati segédeszköz szükségességéről
- d) 4. melléklet – Kérelem a szociális célú tüzelőanyag támogatás igényléséhez
- e) 5. melléklet – Átvételi elismervény szociális célú tűzifa átvételéről
- f) 6. melléklet – Kérelem a szociális étkeztetés igénybe vételére

## 10. §

- (1) A települési támogatás megállapítása iránti kérelemhez csatolni kell
- a) kérelmező és családjának előző havi nettó jövedelméről szóló igazolásokat,
  - b) keresőképtelenséget alátámasztó orvosi vagy kórházi igazolást,
  - c) a gyógyszer, és gyógyászati segédeszköz költségét tanúsító gyógyszerértékesítési számlát és jelen rendelet 3. melléklet szerinti háziorvosi igazolást,
  - d) várandós anya részére nyújtott segély esetén a terhsgondozásról szóló igazolást,
  - e) amennyiben a települési támogatás megállapítását elhunyt személy eltemettetésének költségeihez kérik, úgy csatolni kell a temetés költségeiről a kérelmező, vagy a vele azonos lakcímen élő közeli hozzátartozója nevére kiállított számlát, és amennyiben a települési támogatást nem az elhalálozás helye szerinti önkormányzatnál igénylik, úgy az elhunyt halotti anyakönyvi kivonatát,
  - f) elemi kár esetén a helyreállítás költségeiről készített kimutatást,
  - g) a gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel kért települési támogatás esetében a segélyezésre okot adó körülmények igazolására szolgáló iratokat,
  - h) az ápolási szükséglet és a tartós beteg állapot igazolására a 4. melléklet szerinti háziorvosi igazolást
  - h) egészségkárosodás mértékére vonatkozó érvényes szakvéleményt,
  - i) fogyatékosági támogatásra jogosultságot igazoló iratok (ellátást megállapító határozat és postai szelvény, vagy folyószámla-kivonat) másolatát, valamint
  - j) az ellátás megállapításához szükséges egyéb iratok másolatát.

(2) A szociális igénybevétele és a kapcsolódó, 42.§ szerinti támogatás iránti 6. melléklet kérelemhez csatolni kell

- a) kérelmező és családjának előző havi nettó jövedelméről szóló igazolásokat,
- b) a kérelmező és családjának vagyonáról 2. melléklet szerint nyilatkozatot,
- b) a (2) bekezdés b)-d) pontja szerinti állapot fennállását tanúsító háziorvosi igazolást.

## 11. §

Az egyes ellátásokra jogosultsági feltételül meghatározott vagyoni feltétel vizsgálatához a vagyon értékéről a kérelmező a 2. melléklet szerint vagyonyilatkozatot tesz. A vagyonyilatkozat tartalmát az ingatlannyilvántartás adataival összevetve ellenőrizni kell, és az illetékes adóhatóságtól adó- és értékbizonyítványt kell beszerezni.

## 12. §

A jogosultság megállapításakor

- a) a rendszeresen mérhető jövedelmeknél a kérelem beadását megelőző hónap jövedelmét,
- b) a nem rendszerességgel szerzett, illetve vállalkozásból származó jövedelem esetén a kérelem benyújtásának hónapját közvetlenül megelőző 12 hónap alatt szerzett jövedelem egyhavi átlagát,
- c) ha a vállalkozási tevékenység megkezdésétől eltelt időszak nem éri el a 12 napot, akkor az eltelt időszak szerinti, egyhavi átlagos jövedelmet kell figyelembe venni.

## 13.§

Jövedelem igazolható:

- a) a havonta rendszeresen mérhető jövedelem esetén a kérelem benyújtását megelőző hónap jövedelméről szóló munkáltatói igazolással,
- b) álláskeresői ellátás esetén a kérelem benyújtását megelőző hónapban folyósított ellátás összegét igazoló szelvény, ennek hiányában a foglalkoztatási szerv által kiállított határozattal,
- c) a társadalombiztosítás keretében folyósított ellátások esetében a kérelem benyújtását megelőző hónapban kifizetett ellátás igazoló szelvényét, ennek hiányában az utolsó havi bankszámla kivonattal és
- d) vállalkozó esetében az állami adóhatóság illetékes adóigazgatósága által kiállított igazolással.

#### 14. §

(1) A kérelem megalapozott elbírálásának biztosítása érdekében az igénylőnél környezettanulmányt kell készíteni, melynek tartalmaznia kell a kérelmező és a vele közös háztartásban élők életkörülményeit, jövedelmi, vagyoni helyzetüket, szociális, egészségi állapotukat, s a kérelem elbírálásához szükséges egyéb körülményeket.

(2) Nem kell környezettanulmányt készíteni, ha a kérelmező említett adatai a kérelem elbírálója előtt más eljárásból már ismertek. Ez esetben a kérelemre rá kell vezetni a korábbi ügyek tárgyát és ügyiratszámát.

#### 15.§

A kérelmező és a vele közös háztartásban élő családtagjai számára ugyanarra az élethelyzetre települési támogatás – kivéve az elhunyt személy eltemettetésének költségeihez való hozzájárulás esetét – 30 napon belül ismételen nem állapítható meg.

#### 16.§

A gyermek és fiatal felnőtt rászorultságára tekintettel nyújtott települési támogatást a gyermekekre, illetve fiatal felnőttre kell megállapítani és a törvényes képviselőjének, illetve a fiatal felnőttnek kell folyósítani.

#### 17. §

A települési támogatás pénzben és természetben is nyújtható, így különösen: élelmiszer-utalvány, tüzelősegély, tankönyv és tanszervásárlás támogatása, tandíj, közüzemi díjak, illetve térítési díjak kifizetéséhez, valamint a családi szükségletek kielégítését szolgáló támogatás formájában.

#### 18.§

A települési támogatás felhasználásnak ellenőrzése keretében a jogosult a felhasználást alátámasztó dokumentumok becsatolására a felhasználást követő 60 napon belül felhívható.

#### 19.§

(1) A kérelmezőt a 33. § alapján megillető, havi rendszerességgel járó települési támogatás a kérelem benyújtása hónapjának 1. napjától illeti meg, és az ellátást legfeljebb egy évre lehet megállapítani.

(2) A havi rendszerességgel járó települési támogatás ismételt megállapítása iránti kérelem a korábbi jogosultság időtartama alatt, annak megszűnését megelőző két hónapban is benyújtható. Ebben az esetben az új jogosultságot a korábbi jogosultság megszűnését követő naptól kell megállapítani.

## **20.§**

Amennyiben a kérelmezőt a 33. § alapján megillető települési támogatás nem a teljes hónapra jár, az ellátás összege az ellátás havi összege harmincad részének és az ellátási napok számának szorzata.

## **21.§**

(1) A kérelmezőt a 33. § alapján megillető rendszeres települési támogatást utólag, minden hónap 5. napjáig kell folyósítani.

(2) A 29. §, 30.§, 31.§, 32.§ szerinti rendkívüli települési támogatást, valamint a 35. § szerinti eseti települési támogatást a megállapítást követő 15 napon belül kell kifizetni.

(3) A települési támogatás házipénztárból készpénzben vagy utalvány formájában való kifizetéséről, illetve folyósításáról a Mágocsi Közös Önkormányzati Hivatal gondoskodik.

## **22 §**

(1) Az időszakos és rendszeres ellátást biztosító támogatások esetében évente felül kell vizsgálni a támogatásra való jogosultság, rászorultság, jövedelmi, vagyoni és egészségi megalapozottságát.

(2) Amennyiben a jogosult körülményei olyan mértékben változnak meg, hogy az ellátásra való jogosultság már nem állapítható meg, az ellátást meg kell szüntetni a határozathozatalt követő hónap 1. napjával.

### **Jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítése**

## **23. §**

A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésére az Sztv. 17. §- ában foglaltakat kell alkalmazni.

## **24. §**

A jogosulatlanul igénybe vett ellátás megtérítésének elrendelése esetén a kötelezett bármely szociális ellátásra- kivéve a rendkívüli települési támogatást- csak akkor válik jogosulttá, ha visszafizetési kötelezettségének eleget tett, ennek elmulasztása esetén a visszafizetést elrendelő határozat jogerőre emelkedését követő egy év eltelte után.

## **25. §**

A képviselő-testület a hatáskörébe tartozó szociális ellátások közül a jogosulatlanul, továbbá jogosulatlanul és rosszhiszeműen felvett ellátás megtérítésének elrendelését követően a megtérítés összegét, illetve a pénz egyenértékét és a kamat összegét méltányosságból elengedheti, illetve csökkentheti, vagy részletfizetést engedélyezhet, ha a visszafizetendő összeg megfizetése az ellátásban részesült személy és a vele közös háztartásban élők életfenntartását súlyosan veszélyezteti.

## **II. fejezet**

### **A pénzbeli szociális ellátások**

#### **A támogatás formái**

##### **26. §**

A képviselő-testület a szociálisan rászorulóknak részére pénzbeli ellátást, természetbeni ellátást és személyes gondoskodást nyújt.

##### **27. §**

Szociális rászorultság esetén a jogosult számára a települési önkormányzat Képviselő-testülete az Szt. -ben és e rendeletben meghatározott feltételek szerint állapíthatja meg az alábbi pénzbeli ellátásokat:

- a) települési támogatás;
- b) újszülöttek támogatása.

#### **Települési támogatás**

##### **28. §**

(1) A Képviselő-testület az e rendeletben meghatározottak szerint nyújt települési támogatást pénzbeli és természetbeni ellátások kiegészítéseként az Szt. 45.§-a alapján.

(2) A települési támogatás nyújtható

- a) rendkívüli jelleggel
  - aa) életfenntartást veszélyeztető helyzetbe vagy rendkívüli élethelyzetbe került személyek részére,
  - ab) elhunyt eltemetéséhez kapcsolódóan a temetés költségeinek viseléséhez,
  - ac) elemi kár elhárításához, valamint
- b) eseti jelleggel gyógyszer- és gyógyászati segédeszközkhöz kapcsolódó kiadások mérséklésére,
- c) havi rendszerességgel a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez.

##### **29. §**

(1) Rendkívüli települési támogatást kell megállapítani létfenntartást veszélyeztető helyzetbe rendkívüli élethelyzetbe került személyek, az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gonddal küzdő személyek részére, valamint alkalmanként jelentkező többletkiadásokhoz, - így különösen válsághelyzetben lévő várandós anya gyermekének megtartásához, iskoláztatáshoz, a gyermek fogadásának előkészítéséhez, a nevelésbe vett gyermek családjával való kapcsolattartáshoz, a gyermek családba való visszakerülésének elősegítéséhez kapcsolódó kiadások, valamint a gyermek hátrányos helyzetéhez kapcsolódóan, ha a kérelmező a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg a 75 000 Ft összeget, és családjának vagyona nincs.

(2) A rendkívüli települési támogatás mértéke a rászorultsághoz igazodóan alkalmanként a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 100 %-áig terjedhet.

### 30. §

(1) Rendkívüli települési támogatást kell megállapítani elhunyt eltemettetéséhez kapcsolódóan a temetés költségeinek viseléséhez annak a kérelmezőnek, aki

a) az elhunyt személy temetéséről gondoskodott, de arra nem volt köteles, vagy  
b) eltemettetésről a temetőkről és a temetkezésről szóló 1999. évi XLIII. törvény 20. § (1) bekezdése alapján köteles volt gondoskodni, azonban a temetési költségek viselése a saját, vagy a családja létfenntartását veszélyezteti, feltéve, hogy a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400 % át, egyedül élők esetében annak 500 %-át nem haladja meg.

(2) Az elhunyt személy eltemettetési költségeihez való hozzájárulás céljára megállapítható rendkívüli települési támogatás mértéke 30 000 Ft.

### 31. §

(1) Rendkívüli települési támogatást kell megállapítani az elemi kár elhárításához annak a kérelmezőnek, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 400%-át, egyedül élők esetében annak 500 %-át nem haladja meg.

(2) Az elemi kár elhárításához megállapítható rendkívüli települési támogatás mértéke a rászorultsághoz igazodóan alkalmanként 2 000 Ft-tól mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj összegének 100 %-áig terjedhet.

### 32. §

(1) Eseti jelleggel települési támogatás állapítható meg gyógyszer- és gyógyászati segédeszközkhöz kapcsolódó kiadások mérséklésére annak a kérelmezőnek, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelme az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 200 %-át, egyedül élők esetében annak 250 %-át nem haladja meg és a kérelmező gyógyszer vagy gyógyászati segédeszköz költsége a család egy főre jutó havi jövedelemének 20 %-át meghaladja, feltéve, hogy kérelmező közgyógyellátásra nem jogosult.

(2) A gyógyszer- és gyógyászati segédeszközkhöz kapcsolódó kiadások mérséklésére megállapítható települési támogatás összege legalább 2000 Ft, de legfeljebb 5000 Ft.

### 33. §

(1) Rendszeres települési támogatás állapítható meg a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez annak a kérelmezőnek, akinek a családjában azt egy főre jutó havi jövedelem a 20 000 Ft-ot nem haladja meg, feltéve, hogy a kérelmező és családjának vagyona nincs és a háztartás egyik tagja sem részesül ugyanezen a jogcímen ugyanilyen ellátásban.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható rendszeres települési támogatás összege havi 2 500 Ft.

(3) A lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható rendszeres települési támogatás természetben kell nyújtani kérelmező nyilatkozata szerinti közüzemi szolgáltató részére

(4) Azon személy részére, akinél előrefizetős gáz- vagy áramszolgáltatást mérő készülék működik, a lakhatáshoz kapcsolódó rendszeres kiadások viseléséhez nyújtható rendszeres települési támogatást részben vagy egészben a készülék működtetését lehetővé tevő eszköz (a továbbiakban: kódhordozó) formájában kell nyújtani, ideértve a készülék feltöltésének elektronikus úton, a fogyasztó javára történő teljesítését is.

### 34. §

(1) A rendkívüli települési támogatás pénzügyi szolgáltatási tevékenységnek nem minősülő kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható, a településen lakóhellyel, vagy életvitelszerű tartózkodási hellyel rendelkező személyek részére a hozzátartozóik eltemettetése céljára.

(2) Temetési célra kamatmentes kölcsönként nyújtott rendkívüli települési támogatást (továbbiakban: szociális kölcsön) annak a kérelmezőnek nyújt az önkormányzat, aki rendszeres havi jövedelemmel rendelkezik, ezt három hónapra visszamenőleg igazolni tudja, és a jövedelemviszonyai tekintetében a családban élőknel az egy főre eső jövedelem meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át.

(3) A szociális kölcsön igénybevételének, visszafizetésének feltételeiről megállapodást kell kötni, amelyben a kérelmezőt és a vele együtt élő, jövedelemmel rendelkező családtagokat adóstársként kell feltüntetni.

(4) Amennyiben az adós vagy adóstársa elmulasztja a megállapodásban rögzített havi törlesztő részlet fizetését, azzal késedelembe esik, a hátralévő teljes összeg azonnal, egy összegben, az Szt-ben meghatározott kamattal együtt esedékessé és behajthatóvá válik.

(5) A szociális kölcsön folyósításával és visszafizetési kötelezettség teljesítésével kapcsolatos feladatokat a pénzügyi csoport látja el, aki a tárgyhónap végén a részletfizetések teljesítéséről kimutatást készít.

(6) A szociális kölcsön felső határa 100 000 Ft, amelyet havi egyenlő részletekben, legfeljebb 12 hónap alatt kell visszafizetni. A megállapított szociális kölcsön havi visszafizetési kötelezettsége a folyósítást követő 2. hónap első napjától esedékes; a részletfizetési kötelezettségnek a tárgyhó 20. napjáig kell eleget tenni.



## Újszülöttek támogatása

### 35. §

A Képviselő-testület egyszeri, újszülött gyermekeként 50 000 Ft összegű támogatást nyújt annak a mekényesi állandó lakóhellyel vagy tartózkodási hellyel rendelkező szülőknek, akik nyilatkozatban kijelentik, hogy a támogatást igénybe kívánják venni és családjukban az egy főre jutó jövedelem a mindenkori legkisebb öregségi nyugdíj 400 %-át, egyedülálló szülők esetén annak 500 %-át nem haladja meg.

### 36. §

A kérelmet a gyermek szülője, örökbefogadó szülője, vagy gyámja nyújthatja be a gyermek 1 éves koráig.

## III. fejezet

### Természetben nyújtott szociális ellátások

#### 37. §

(1) A Képviselő-testület a jogosultak részére a következő természetbeni ellátásokat biztosítja:

- a) köztemetés,
- b) pénzbeli ellátás helyett közüzemi díjak, tankönyvek, tanszerek, térítési díjak, élelmiszer-utalvány, Erzsébet-utalvány, és tüzelősegély biztosítása,
- c) szociális célú tüzifa támogatás.

(2) A Képviselőtestület a Mekényes Község Önkormányzata által a mezőgazdasági közfoglalkoztatási program keretében megtermelt terményeket a szociálisan rászorulóknak számára e rendelet szerinti települési támogatásként, családi szükségletek kielégítését szolgáló, természetbeni szociális ellátásként is nyújthatja.

#### Köztemetés költségének megtérítése alóli mentesítés

#### 38. §

Az eltemettetésre köteles személy a köztemetés költségének megtérítése alól, különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén

- a) részben mentesíthető, ha a megtérítésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 130 %-át nem haladja meg, és a kérelmezőnek és családjának vagyona - az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontja szerint - nincs, vagy
- b) egészben mentesíthető, ha a megtérítésre kötelezett személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét nem haladja meg, és a kérelmezőnek és családjának vagyona - az Szt. 4. § (1) bekezdés b) pontja szerint - nincs.

#### Szociális célú tüzelőanyag támogatás

### 39. §

(1) A települési önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatásáról szóló jogszabály alapján a központi költségvetés a helyi önkormányzatok szociális célú tüzelőanyag vásárláshoz kapcsolódó kiegészítő támogatást biztosít Mekényes Község Önkormányzata számára.

(2) Az önkormányzat vissza nem térítendő természetbeni támogatást, szociális célú tüzelőanyagot (tűzifát) biztosít rászoruló személyeknek. A kérelem elbírálásakor előnyt élvez az a kérelmező, aki a kérelem benyújtásának időpontjában

a) az Szt. szerint aktív korúak ellátására jogosult,

b) az Szt. szerint időskorúak járadékára jogosult,

c) - tekintet nélkül annak természetbeni vagy pénzbeli formában történő nyújtására – települési támogatásra (e támogatásban részesülők közül különösen a lakhatáshoz kapcsolódó kiadások viselésével kapcsolatos támogatásban részesülő élvez előnyt) jogosult,

d) a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló törvényben szabályozott halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelő család.

(3) A szociális célú tüzelőanyag támogatás ugyanazon lakott ingatlanra háztartásonként egy jogosultnak állapítható meg, egy fűtési idényben csak egy alkalommal (kivéve kihülés vagy fagyhalál veszélyének fennállását) kizárólag természetbeni ellátás formájában legfeljebb 5 m<sup>3</sup> mennyiségben függetlenül a lakásban élő személyek számától. Amennyiben egy ingatlanról több kérelem érkezik, az elbírálás a kérelem beérkezésének sorrendjében történik.

(4) Kihülés vagy fagyhalál veszélyének észlelése esetén a Szociális Gondozási Központ Családsegítő és Gyermejköltségtérítési Szolgálatának javaslatára a Szociális GONDOSZÁSI Központ Családsegítő és Gyermejköltségtérítési Szolgálatának javaslatára szociális célú tüzelőanyag (tűzifa) juttatás iránti eljárás hivatalból is indítható.

(5) Nem jogosult szociális célú tüzelőanyag támogatásra – függetlenül a (2) bekezdésben meghatározott feltétel teljesülésétől –

a) az a személy, aki erdőgazdálkodó, erdőtulajdonos és az elmúlt 2 évben engedéllyel fakitermelést végzett, vagy

b) az a személy, aki olyan ingatlan vonatkozásában nyújt be kérelmet, mely tűzifával egyáltalán nem fűthető.

(6) A támogatás megállapítása iránti eljárás az e rendelet 4. melléklete szerinti kérelemre indul. A kérelmek benyújtásáról szóló hirdetményt a pályázat támogatásáról szóló döntés Önkormányzattal való közlését követő legkésőbb 15. napon kell közzétenni a helyben szokásos módon. A szociális tüzelőanyag támogatás iránti kérelmek benyújtására 30 napos határidőt kell biztosítani. A hirdetmény közzétételéről a polgármester köteles gondoskodni. A kérelmeket a Mágocsi Közös Önkormányzati Hivatalba kell benyújtani. A határidő elmulasztása jogvesztő.

(7) A kérelmeket legkésőbb a benyújtásra nyitva álló határidő utolsó napját követő 30 napon belül a Képviselő-testület bírálja el.

(8) A szociális célú tüzelőanyag átvételét a jogosult a rendelet 5. mellékletét képező átvételi elismervény aláírásával igazolja. A tüzelőanyag házhoz-szállításáról legkésőbb a támogatási évet követő év február 15. napjáig az önkormányzat térítésmentesen gondoskodik.

## IV. Fejezet

### Személyes gondoskodást nyújtó ellátások

#### 40. §

A Képviselő-testület a szociálisan rászorultak részére – feladatellátási szerződés útján – személyes gondoskodás keretében a következő ellátásokat biztosítja:

- a) alapszolgáltatás keretében:
  - aa) falugondnoki szolgálat,
  - ab) étkeztetés- feladatellátási szerződés útján,
  - ac) házi segítségnyújtás- feladatellátási szerződés útján,
  - ad) családsegítés- feladatellátási szerződés útján,
  - ae) gyermekjóléti szolgálat- feladatellátási szerződés útján.

#### 41. §

A Képviselő-testület a falugondnoki szolgálat működését külön önkormányzati rendeletben szabályozza.

#### 42. §

(1) Az étkeztetés keretében azoknak a szociálisan rászorultaknak a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről kell gondoskodni, akik megfelelnek az Szt. 62. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek.

(2) Az Szt. 62. § (1) bekezdése alkalmazásában szociálisan rászorult személy

- a) a kora miatt, ha betöltötte 60 életévét,
- b) az egészségi állapota miatt, ha a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkeztetést, vagy
- c) a fogyatékoság és pszichiátriai betegsége miatt, ha a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkeztetést, vagy
- d) a szenvedélybetegsége miatt, ha a vonatkozó szakorvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkeztetést, vagy
- e) a hajléktalansága miatt, ha a személy nyilatkozatában tartózkodási helyeként az önkormányzat illetékességi területét jelölte meg, és a hajléktalan étkeztetésének hiánya veszélyezteti a hajléktalan életét.

(3) Az önkormányzat az étkeztetést feladatellátási szerződés keretében a Szociális Gondozási Központ és Konyha Mágocs intézményen (7342 Mágocs, Szabadság u. 3-4.) keresztül, az önkormányzat által fenntartott falugondnoki szolgálat közreműködésével biztosítja.

(4) Az étkeztetésre való jogosultságról és az (5) bekezdés szerinti kedvezményről átruházott hatáskörében a polgármester dönt az érintett írásbeli kérelmére, vagy családsegítő írásos javaslatára.

(5) Az étkezésért fizetendő térítési díjat a Szociális Gondozási Központ és Konyha Mágocs intézmény és a fenntartója határozza meg, amelyből Mekényes Község Önkormányzata 100 Ft összeget átvállal abban az esetben, ha a szociális étkezésre jogosult személy családjában az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-nem haladja meg, feltéve, hogy családjának vagyona nincs.

#### **43. §**

Az önkormányzat a házi segítségnyújtást a mágocsi Szociális Gondozási Központ és Konyhán keresztül biztosítja.

#### **44. §**

(1) A családsegítés a szociális vagy mentálhigiénés problémák, illetve egyéb krízishelyzet miatt segítséget igénylő személyek, családok számára az ilyen helyzethez vezető okok megelőzése, a krízishelyzet megszüntetése, valamint az életvezetési képesség megőrzése céljából nyújtott szolgáltatás.

(2) A családsegítés térítésmentes, melyet az önkormányzat a mágocsi Szociális Gondozási Központ és Konyha Család- és Gyermekjóléti Szolgálaton keresztül biztosít.

(3) A családsegítés feladatait a Sztv. 64. §-a határozza meg.

#### **45. §**

(1) A gyermekjóléti szolgáltatást az önkormányzat a mágocsi Szociális Gondozási Központ és Konyha Család- és Gyermekjóléti Szolgálatán keresztül biztosítja.

(2) A gyermekjóléti szolgáltatás térítésmentes. A szolgáltatást a Szociális Gondozási Központ és Konyha Család- és Gyermekjóléti Szolgálat a szülő, vagy más törvényes képviselő kérelmére, illetve a Gyvt. 17. § (1) bekezdésében felsorolt szervek, a gyámhatóság, valamint bármely állampolgárnak a gyermek veszélyeztetettségére utaló jelzése alapján végzi. A kérelmet illetve jelzést közvetlenül a Szociális Gondozási Központ és Konyha Család- és Gyermekjóléti Szolgálatánál lehet benyújtani.

(3) A gyermekjóléti szolgálat feladatait a Gyvt. 39-40. §-ai határozzák meg.

### **V. fejezet**

#### **Vegyes és záró rendelkezések**

#### **46. §**

A rendelet 2021. augusztus 11-én lép hatályba. Rendelkezéseit a folyamatban lévő ügyekben is alkalmazni kell.

**47. §**

A rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Mekényes Község Önkormányzatának a szociális ellátások szabályozásáról szóló 4/2018.(IV. 27.) önkormányzati rendelete.

Mekényes, 2021. augusztus .....

László-Legedi Jánosné  
alpolgármester

dr. Morvay Klaudia  
jegyző

**K É R E L E M**  
**TELEPÜLÉSI TÁMOGATÁS IGÉNYLÉSÉHEZ**

**1. A települési támogatást az alábbi célra kérem:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**2. Személyes adatok**

**2.1. A kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:**

- 2.1.1. Neve: .....  
2.1.2. Születési neve: .....  
2.1.3. Anyja neve: .....  
2.1.4. Születési hely, év, hó, nap: .....  
2.1.5. Lakóhely: .....  
2.1.6. Tartózkodási hely: .....  
2.1.7 Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

**2.2. A kérelmező családi állapota:**

- .....  
egyedülálló  
.....  
házastársával/élettársával él együtt

**2.3. A házastárs/élettárs személyes adatai:**

- 2.3.1. Neve: .....  
2.3.2. Születési neve: .....  
2.3.3. Lakóhely: .....  
2.3.4. Tartózkodási hely: .....  
2.3.5. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

**2.4. A kérelmezővel együtt élő, eltartott gyermekeinek száma összesen: ..... fő**

Név	Születési hely, idő	Az oktatási intézmény megnevezése, ahol a gyermek tanulmányokat folytat	Megjegyzés *

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni.

- ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak.

- ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy

- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékoság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

### **3. Jövedelemi adatok**

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

<i>A jövedelem típusa</i>	<i>Kérelmező</i>	<i>Házastársa /Élettársa</i>	<i>Gyermekei</i>	<i>Összesen</i>
<i>1. Munkaviszonyból és a más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem: - ebből közfoglalkoztatásból származó jövedelem:</i>				
<i>2. Társas és egyéni vállalkozásból, östermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem:</i>				
<i>3. Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem:</i>				
<i>4. Táppénz és gyermek-gondozási támogatások:</i>				
<i>5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:</i>				
<i>6. Önkormányzat, járási hivatal és munkaiügyi szervek által folyósított ellátások:</i>				
<i>7. Egyéb jövedelem:</i>				
<b>8. Összesen:</b>				

### **4. Nyilatkozatok:**

#### 4.1. Kérelmező lakásviszonyai:

4.1.1. Milyen minőségben lakik a lakásban? :

- |  |                                     |  |
|--|-------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> tulajdonos        | <input type="checkbox"/> társbérelő | <input type="checkbox"/> jogcím nélküli      |
| <input type="checkbox"/> tulajdonos rokona | <input type="checkbox"/> albérelő   | <input type="checkbox"/> szívességi használó |
| <input type="checkbox"/> főbérelő          | <input type="checkbox"/> ágybérelő  | <input type="checkbox"/> egyéb. ....         |
| <input type="checkbox"/> főbérelő rokona   |                                     |  |

4.1.2. A lakás komfortfokozata:

- összkomfortos                       komfortos                       komfort nélküli

4.1.3. A lakás fűtémódja: .....

4.1.4. A lakás alapterülete: ..... m<sup>2</sup>      szobák száma: .....

4.1.5. Az ingatlan típusa:

- családi ház       szolgálati lakás  
 sorház       egyéb (önkormányzati bérlakás)

4.1.6. A lakáshoz tartozik-e kert?:  igen       nem

Ha igen, mekkora: .....m<sup>2</sup> ; miként hasznosítják: .....

.....  
a hasznosításából milyen nagyságú éves jövedelmet érnek el: .....

#### 4.2. Lakásfenntartás havi költségei:

- 1.) lakbér vagy albérleti díj: ..... Ft.  
2.) vízdíj: ..... Ft  
3.) áramdíj: ..... Ft  
4.) gázdíj: ..... Ft  
5.) fűtés díja: ..... Ft  
6.) lakásvásárlással kapcsolatos havi törlesztő részlet: ..... Ft  
8.) egyéb: ..... Ft

4.3. Albérlet tartok:     igen       nem

4.4. Tartási - , öröklési-, életjáradéki szerződéssel rendelkezem:     igen       nem

#### 5. Nyilatkozatok:

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- élekvitelszerűen lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek  
( a megfelelő rész aláhúzendó), és
- a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek.

Hozzájárulok, hogy az általam megadott adatok valóságát a Mágocsi Közös Önkormányzati Hivatal ellenőrizze

Tudomásul veszem, hogy a valótlán adatközlés a szociális támogatásokból való kizárást vonja maga után.

Tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valóságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv – az állami adóhatóság illetékes adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: .....

.....

Kérelmező aláírása

.....

Nagykorú hozzátartozó aláírása



## Vagyonynyilatkozat

### I. A kérelmező személyes adatai

Neve:

Születési neve: .....

Anyja neve: .....

Születési hely, év, hó, nap: .....

Lakóhely: .....

Tartózkodási hely: .....

Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

### II. A kérelmező és a vele együtt élő közeli hozzátartozójának vagyona

#### A. Ingatlanok

1. Lakástulajdon és lakótelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,

- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,

- tulajdoni hányad: .....,

- a szerzés ideje: ..... év.

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgálat).

2. Üdülőtulajdon és üdülőtelek-tulajdon (vagy állandó, illetve tartós használat):

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,

- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,

- tulajdoni hányad: .....,

- a szerzés ideje: ..... év.

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgálat).

3. Egyéb, nem lakás céljára szolgáló épület- vagy épületrész-tulajdon (vagy állandó használat):

- megnevezése ..... (pl. zártkerti építmény, műhely, üzlet, műterem, rendelő, garázs),

- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz.,

- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,

- tulajdoni hányad: .....,

- a szerzés ideje: ..... év.

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgálat).

4. Termőföldtulajdon (vagy állandó használat):

- megnevezése: .....
- címe: ..... város/község ..... út/utca ..... hsz., (pontos cím hiányában: ..... helyrajzi szám),
- alapterülete: ..... m<sup>2</sup>,
- tulajdoni hányad: .....,
- a szerzés ideje: ..... év.

Becsült forgalmi érték:\* ..... Ft

Az ingatlan-nyilvántartásba az ingatlanra vonatkozóan bejegyzett terhek, korlátolt dologi jogok, vagyoni értékű jogok vagy feljegyzett tények:

..... (pl. haszonélvezet, jelzálogjog, elidegenítési és terhelési tilalom, használati jogok, szolgalom).

*B. Egyéb vagyontárgyak*

Gépjármű adatai:

a) személygépkocsi: ..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:

..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog). A gépjárművet mozgáskorlátozottságra tekintettel tartják fenn: igen nem

(a megfelelő aláhúzendő).

b) tehergépjármű, autóbusz, motorkerékpár, vízi- vagy egyéb jármű:

..... típus ..... rendszám

a szerzés ideje, valamint a gyártás éve: .....

Becsült forgalmi érték:\*\* ..... Ft

Gépjárműre bejegyzett terhek, gépjárművet terhelő vagyoni értékű jogok:

..... (pl. elidegenítési és terhelési tilalom, bejegyzett üzemben tartói jog).

III. Nyilatkozatok

Kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. Hozzájárulok a nyilatkozatban szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárásban történő felhasználásához, kezeléséhez.

Kelt: ..... év ..... hó ..... nap

.....  
aláírás

*Megjegyzés:*

A vagyoni helyzet vizsgálatakor nem kell figyelembe venni az életvitelszerűen lakott ingatlan eladása, valamint az életvitelszerűen lakott ingatlanon fennálló vagyoni értékű jog átruházása esetén az eladott ingatlan, illetve átruházott vagyoni értékű jog ellenértékéért a fizetési számlára befizetett összeget.

Ha a kérelmező vagy vele együttélő közeli hozzátartozója bármely vagyontárgyból egynél többel rendelkezik, a vagyonyilatkozat megfelelő pontját a vagyontárgyak számával egyezően kell kitölteni.

Ha a vagyonyilatkozatban feltüntetett vagyon nem Magyarország területén van, a forgalmi értéket a vagyon helye szerinti állam hivatalos pénznemében is fel kell tüntetni.

\* Becsült forgalmi értéként az ingatlanok a településen szokásos forgalmi értékét kell feltüntetni.

\*\* Becsült forgalmi értéként a gépjármű kora és állapota szerinti értéket kell feltüntetni.

3. melléklet a ...../2021. (...) önkormányzati rendelethez  
**Háziorvosi igazolás gyógyszer, és gyógyászati segédeszköz szükségességéről**  
*( háziorvos / szakorvos tölti ki)*

**1. Személyes adatok:**

Név:.....  
 Születési helye, ideje:.....  
 Anyja neve:.....  
 Lakóhely:.....  
 TAJ szám: .....

**2. Havi gyógyszerköltségre vonatkozó adatok:**

Igazolom, hogy nevezett részére betegségei miatt, – gyógykezeléséhez – havi rendszerességgel az alábbi gyógyszerek szedése javasolt:

Háziorvos és szakorvos által javasolt gyógyszer neve:	Gyógyszer havi mennyisége (doboz)	Gyógyszer havi költsége:*
<b>Összesen:</b>		..... <b>Ft</b>

(\*-gal jelölt oszlopot a gyógyszerérték tölti ki.)

Ezen igazolást nevezett kérelmére települési támogatásra a való jogosultságának elbírálása céljából adtam ki.

Kelt: .....

.....  
 háziorvos/szakorvos aláírása  
 pecsét

.....  
 gyógyszerérték aláírása  
 pecsét

**Kérelem**  
**szociális célú tüzelőanyag támogatás igényléséhez**

**I. Kérelmező:**

Neve: .....  
Születési helye, ideje: .....  
Lakóhelye: .....  
Tartózkodási helye: .....  
A kérelmezővel közös háztartásban élő hozzátartozók száma: .....

Név	Születési hely, idő	Anyja neve	Rokoni kapcsolat

**II. A szociális célú tűzifa támogatásra jogosult vagyok, mert: \***

aktív korúak ellátására vagyok jogosult; a megállapító határozat száma: .....  
jogosultság kezdete: .....  
 időskorúak járadékára vagyok jogosult, a megállapító határozat száma: .....  
jogosultság kezdete: .....  
 települési támogatásra vagyok jogosult; a megállapító határozat száma: .....  
jogosultság kezdete: .....  
 halmozottan hátrányos helyzetű gyermeket nevelek; megállapító határozat száma: .....  
jogosultság kezdete: .....

**III. Nyilatkozatok:**

Kijelentem, hogy háztartásom tűzifával is fűthető.

Kijelentem, hogy e rendelet 23.§ (5) bekezdésében meghatározott kizáró ok nem áll fenn.

\*(A megfelelő aláhúzendő és kitöltendő.)

Dátum: .....

.....  
Kérelmező

5. melléklet a ...../2021. (...) önkormányzati rendelethez

**Átvételi elismervény  
szociális célú tűzifa átvételéről**

..... (név)  
.....  
szám alatti lakos aláírásommal elismerem, hogy a mai napon a .....  
számú, ..... napján kelt határozattal megállapított szociális célú  
tűzifa támogatást, ..... m<sup>3</sup> mennyiségű tűzifát átvettem.

Dátum: .....

.....  
Átadó

.....  
Átvevő

**KÉRELEM**  
**Szociális étkeztetés igénybe vételére**

**1. Személyes adatok**

**1.1. A kérelmező személyre vonatkozó személyes adatok:**

- 1.1.1. Neve: .....
- 1.1.2. Születési neve: .....
- 1.1.3. Anyja neve: .....
- 1.1.4. Születési hely, év, hó, nap: .....
- 1.1.5. Lakóhely: .....
- 1.1.6. Tartózkodási hely: .....
- 1.1.7. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

**1.2. A kérelmező családi állapota:**

- egyedülálló  
házastársával/élettársával él együtt

**1.3. A házastárs/élettárs személyes adatai:**

- 1.3.1. Neve: .....
- 1.3.2. Születési neve: .....
- 1.3.3. Lakóhely: .....
- 1.3.4. Tartózkodási hely: .....
- 1.3.5. Társadalombiztosítási Azonosító Jele: .....

**1.4. A kérelmezővel együtt élő, eltartott gyermekeinek száma összesen: ..... fő**

<i>Név</i>	<i>Születési hely, idő</i>	<i>Az oktatási intézmény megnevezése, ahol a gyermek tanulmányokat folytat</i>	<i>Megjegyzés *</i>

\* Ebben az oszlopban kell feltüntetni,

- ha a gyermekre tekintettel gyermekgondozási segélyt, gyermeknevelési támogatást, gyermekgondozási díjat vagy terhességi gyermekágyi segélyt folyósítanak,
- ha a 20 évesnél fiatalabb gyermek nem jár oktatási intézménybe, de önálló keresettel még nem rendelkezik, vagy
- életkortól függetlenül a tartós betegség vagy fogyatékosság fennállását, amennyiben ez az állapot a gyermek 25. életévének betöltését megelőzően is fennállt.

**2. Jövedelmi adatok**

A kérelmező, valamint házastársának (élettársának) és a vele egy háztartásban élő gyermekeinek a havi jövedelme forintban:

<i>A jövedelem típusa</i>	<i>Kérelmező</i>	<i>Házastársa /Élettársa</i>	<i>Gyermekei</i>	<i>Összesen</i>
1. Munkaviszonyból és a más foglalkoztatási jogviszonyból származó jövedelem:  - ebből közfoglalkoztatásból származó jövedelem:				
2. Társas és egyéni vállalkozásból, őstermelői, illetve szellemi és más önálló tevékenységből származó jövedelem:				
3. Alkalmi munkavégzésből származó jövedelem:				
4. Táppénz és gyermek-gondozási támogatások:				
5. Nyugellátás és egyéb nyugdíjszerű rendszeres szociális ellátások:				
6. Önkormányzat, járási hivatal és munkügyi szervek által folyósított ellátások:				
7. Egyéb jövedelem:				
8. <b>Összesen:</b>				

**3. Kérem, hogy számomra szociális étkeztetést Mekényes Község Önkormányzat Képviselő-testületének a szociális ellátásokról szóló 5/2021. (VIII. 10.) önkormányzati rendelet 42. § (2) bekezdése alapján az alábbi jogcímen megállapítani szíveskedjenek:** (A megfelelőt kérjük szíveskedjen megjelölni!)

- életkor alapján, (ha betöltötte 60. életévét),
- az egészségi állapot alapján, (ha a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkeztetést)
- a fogyatékoság és pszichiátriai betegség miatt, (ha a vonatkozó orvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkeztetést)
- a szenvedélybetegség miatt, (a a vonatkozó szakorvosi szakvélemények alapján a háziorvos igazolja, hogy a betegség jellege miatt az érintett nem képes biztosítani a napi egyszeri meleg étkeztetést)
- a hajléktalanság miatt, (ha a személy nyilatkozatában tartózkodási helyeként az önkormányzat illetékességi területét jelölte meg, és a hajléktalan étkeztetésének hiánya veszélyezteti a hajléktalan életét.)

**Az Ör. 42.§ (5) bekezdés szerinti térítési díj hozzájárulást kérem,** mivel  családkban az egy főre jutó havi jövedelem az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %- nem haladja meg és vagyonnal nem rendelkezünk.

**4. Nyilatkozatok:**

Alulírott ..... (kérelmező)

büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek  
( a megfelelő rész aláhúzandó), és
- a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek;
- hozzájárulok, hogy az általam megadott adatok valódiságát a Mágocsi Közös Önkormányzati Hivatal ellenőrizze;
- tudomásul veszem, hogy a valótlan adatközlés a szociális támogatásokból való kizárást vonja maga után;
- tudomásul veszem, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv a kérelmező esetén– az állami adóhatóság illetékes adóigazgatósága útján – ellenőrizheti.

Alulírott .....

(kérelmező házastársa, élettársa,)

büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- életvitelszerűen lakóhelyemen vagy a tartózkodási helyemen élek  
( a megfelelő rész aláhúzandó), és
- a kérelemben közölt adatok a valóságnak megfelelnek;
- hozzájárulok, hogy az általam megadott adatok valódiságát a Mágocsi Közös Önkormányzati Hivatal ellenőrizze;
- tudomásul veszem, hogy a valótlan adatközlés a szociális támogatásokból való kizárást vonja maga után;
- hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához;
- hozzájárulásomat adom, hogy a kérelemben közölt jövedelmi adatok valódiságát a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (7) bekezdése alapján a szociális hatáskört gyakorló szerv az állami adóhatóság illetékes adóigazgatósága útján ellenőrizhesse.

Hozzájárulok a kérelemben szereplő adatoknak a szociális igazgatási eljárás során történő felhasználásához.

Kelt: .....

.....  
Kérelmező aláírása

.....  
Kérelmező házastársának, élettársának  
aláírása



## INDOKOLÁS

### a szociális ellátásokról szóló

...../2021. (.....) önkormányzati rendelethez

#### *Általános indokolás*

Mekényes Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásáról szóló 1993 évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, 26. § -ában, 32. § (3) bekezdésében, a 48. § (4) bekezdésében, 115. § (3) bekezdésében és a 132. § (4) bekezdés f) pontjában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8a. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a szociális ellátásokról önkormányzati rendeletet alkotott, amelyben szabályozza a helyben biztosított pénzbeli és természetbeni, valamint személyes gondoskodást biztosító ellátásokat.

#### *Részletes indokolás*

*1-3. §-hoz*

Az értelmező rendelkezéseket tartalmazza.

*4-6. §-hoz*

A hatásköri rendelkezéseket tartalmazza, a képviselő-testület a hatásköreit a polgármesterre, valamint az intézményvezetőre ruházza át.

*7-22. §-hoz*

Az általános eljárási rendelkezéseket tartalmazza.

*23-25. §-hoz*

A jogosulatlanul igénybe vett támogatások visszafizetésére vonatkozó eljárásokat tartalmazza.

*26-34. § -hoz*

A pénzbeli települési támogatások részletes szabályait tartalmazzák.

*35-36. § -hoz*

Az újszülöttek támogatásának szabályait tartalmazzák.

*37-39. § -hoz*

A természetbeni támogatások, köztemetés és szociális tűzifa támogatás részletes szabályait tartalmazzák.

*40-45. § -hoz*

A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokra vonatkozó rendelkezéseket tartalmazzák.

*46-47. § -hoz*

A hatályba lépésre vonatkozó rendelkezéseket tartalmazza azzal, hogy a rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti Mekenyes Község Önkormányzatának a szociális ellátások szabályozásáról szóló 4/2018.(IV. 27.) önkormányzati rendelete.

*1. melléklet*

A települési támogatás igényléséhez szükséges kérelmet tartalmazza

*2. melléklet*

A Vagyonyilatkozat tartalmát határozza meg.

*3. melléklet*

Az eseti gyógyszer és gyógyászati segédeszköz szükségességéről szóló háziiorvosi igazolás mintáját tartalmazza.

*4-5. melléklet*

A szociális célú tüzelőanyag támogatás igényléséhez szükséges kérelmet, illetve a támogatás átvételét igazoló átvételi elismervény mintáját tartalmazzák.

*6. melléklet*

A szociális étkezés és a kapcsolódó támogatás igénybeviteléhez szükséges kérelmet tartalmazza.

## Mekényes Község Önkormányzat Képviselő-testületének

...../2020. (VIII. 10. )önkormányzati rendelete

### A falugondnoki szolgálatról szóló 5/2000/V.06./ rendelet módosításáról

Mekényes Község Önkormányzat Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és a szociális ellátásáról szóló 1993 évi III. törvény az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 60. § (4) bekezdésben foglalt felhatalmazás alapján a falugondnoki szolgálatról szóló 5/2000. (V.06.) önkormányzati rendeletét az alábbiak szerint módosítja:

#### 1.§

Mekényes Község Önkormányzat Képviselő-testületének a falugondnoki szolgálatról szóló 5/2000. (V.06.) önkormányzati rendeletének (továbbiakban: Rendelet) 18. § (3)-(4) bekezdése - a hatályát veszti.

#### 2.§

A Rendelet 19. § (1) bekezdése az alábbiak szerint módosul:

(1) A 18.§ (1) bekezdése szerinti, az alapfeladatok körébe nem tartozó esetekben térítési díjat készpénzben kell megfizetni a szolgáltatás igénybevételekor. A fizetendő összegről a falugondnok helyben számlát állít ki.

#### 3. §

A Rendelet 19. § (2) bekezdése hatályát veszti.

#### 4.§

A rendelet többi része változatlanul hatályos.

#### 5.§

A rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba

Mekényes, 2021. augusztus 9.

László-Legedi Jánosné  
alpolgármester

dr. Morvay Klaudia  
jegyző



# Mekényes Község Önkormányzata falugondnoki szolgálatának szakmai programja

Mekényes Község Önkormányzatának Képviselőtestülete — a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló az 1993. évi III. törvény (Sztv.) 60. § (1)-(6) bekezdései, a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000. (I. 7.) SZCSM-rendelet 39. § (1)-(9) bekezdései és az önkormányzat falugondnoki szolgálatáról szóló 50/2010 (IX. 8.) számú helyi rendelete alapján — a település falugondnoki szolgáltatásának szakmai programját az alábbiak szerint határozza meg.

A szakmai program a Mekényes Község Önkormányzat közigazgatási területén működő falugondnoki szolgáltatásra terjed ki.

## I. rész

### A falugondnoki szolgáltatás célja, feladata

A falugondnoki szolgáltatás célja a hátrányos helyzetű, szolgáltatáshiányos kistelepülések és tanyak esélyegyenlőségének növelése, az ott élők életfeltételeinek javítása, a közszolgáltatásokhoz való hozzájutás és a szociális alapellátások kiépítésének elősegítése, a települések szolgáltatási funkcióinak bővítése, közösségfejlesztés, valamint a jobb életminőség elérése. Igény szerint a kistérségi közlekedési szolgáltatásokban való részvétel.

A falugondnoki szolgálat az önkormányzat saját rendelete, az 1/2000. (I. 7.) SZCSM rendelet 39. § (1) –(3) bekezdés, valamint a helyi szükségletek alapján – közvetlen, személyes szolgáltatásokat (ezen belül alap- és kiegészítő feladatokat), valamint – az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatásokat végez.

A szolgáltatás igénybevételére jogosultak köre:

A településen életvitelszerűen tartózkodó lakosság, amely szociális körülményei, ezen belül kora, egészségi állapota és egyéb aktuális élethelyzete alapján alkalmilag vagy tartósan jogosulttá válik a falugondnoki szolgáltatás igénybevételére.

A falugondnoki szolgáltatás valamennyi eleme térítésmentes.

## II. rész

### A településen élők szükségletei

A település demográfiai jellemzői (lélekszám, továbbá kor, nem, nemzetiségi-etnikai megoszlás szerinti arányok, trendek)

A lakosság száma folyamatosan csökken., ma 321 -en lakják a települést, ami az utóbbi években nem sokat változott. A kor megoszlást figyelembe véve elöregedő község.

100 fő feletti a nyugdíjasok száma. A gyerekek aránya nagyon alacsony, mindösszesen 16 általános iskolás van, az óvodások száma 9. Ami a nemek arányát jelenti, a nők aránya magasabb, mivel az elhalálozási arány egyértelműen magasabb a férfiak körében.

A foglalkoztatottság (munkanélküliek aránya, demográfiai jellemzői a munkahelyek hiánya is nagy gondot jelent a falu számára. Helyben munkalehetőség nincs, akik még el tudtak helyezkedni, azok napi 25-40 km-t utaznak korán kelve és későn feküdvé.

A település szolgáltatásokkal való ellátottsága (infrastruktúra, közlekedés, egészségügyi, szociális, oktatási, kulturális, kereskedelmi és egyéb lakossági szolgáltatások megléte ill. hiánya)

A közlekedés a menetrend szerinti volán járataival oldható meg

Heti egy alkalommal rendel a Mágocsról érkező házi orvos. Havi egy alkalommal a gyermekorvos tanácsadás keretében látja el a helyi csecsemőket és kisgyermeket. -A településen működik a kiépített jelzőrendszer, házi segítségnyújtás, heti egy alkalommal, a Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat munkatársai felkeresik a településen élő rászoruló családokat.

Teleház és a Mágocsi Közös Önkormányzati Hivatal állandó ügysegéde segíti az itt élő emberek ügyeinek intézését (segély kérelmek, nyomtatványok kitöltése).

A községben nincs iskola és óvoda, így a mágocsi iskolába és óvodába járnak a gyerekek.

A faluban egy vegyeskereskedés és egy italbolt, van. Minden más egyéb dologért el kell utazni Mágocsra, Kurdra, Dombóvárra

A településen élők egészségügyi, szociális és kulturális jellemzői (tartósan betegek, ellátásra szorulóak száma és aránya, iskolázottsági mutatók, jövedelmi viszonyok, nagycsaládosok — 3 és többgyermekesek —, magányosan élők, gépjárművel, a településen elérhető közművekkel nem rendelkező családok száma)

Tartósan beteg jelenleg nincs a községben, nagycsaládosok száma 3. A lakosság 80%-a általános iskolai végzettséggel rendelkezik, 10<sup>0</sup>% szakmunkás, 5<sup>0</sup>% érettségi és 1% felsőfokú végzettség. A lakosság 30 %-a nyugdíjas, 10 %-a valamilyen szociális ellátásban, az aktív dolgozók aránya a legalacsonyabb, kb. 10%. A településen jelenleg 3 családnál nincs elektromos áram.

Közeleti és kulturális aktivitás (helyi civil szervezetek, klubok, országos és egyéb társadalmi szervezetek és közösségek helyi csoportjai felsorolása, taglétszámuk, fő tevékenységük, aktivitásuk; rendszeres, évente ismétlődő programok, rendezvények, közösségi aktivitás).

A közeleti és kulturális aktivitás nagyon csekély, hiszen helyi civil szervezet egy van, ez pedig a Polgárörtség, a Művelődési ház az év legnagyobb részében üresen áll.

### III. rész

## A falu-/tanyagondnoki szolgáltatás tartalma, módja, az ellátottak köre és várható száma

(a II. részben részletezett infrastrukturális, demográfiai, szociális és egyéb jellemzők alapján)

### 1. A falugondnoki szolgálat által biztosított szolgáltatási elemek:

a) Szállítás: javak vagy szolgáltatások eljuttatása az igénybe vevőhöz, vagy az igénybe vevő eljuttatása a közszolgáltatások, szolgáltatások, munkavégzés, közösségi programok, családi kapcsolatok helyszínére, ha szükségleteiből adódóan mindezek más módon nem oldhatóak meg,

b) Megkeresés: szociális problémák által érintett vagy veszélyeztetett azon egyének közvetlen, illetve közvetett módon történő elérése vagy felkutatása (a releváns szolgáltatásokhoz való hozzájuttatás céljából), akik vélhetően jogosultak egy adott szolgáltatásra, de azt bármilyen okból elérni nem tudják

c) Közösségi fejlesztés: egy településrész, település vagy térség lakosságát érintő integrációs szemléletű, bátorító- ösztönző, informáló, kapcsolatszervező tevékenység, amely különböző célcsoportokra vonatkozó speciális igényeket tár fel, szolgáltatásokat kezdeményez, közösségi együttműködéseket valósít meg.

### 2. A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatai

#### 2.1. Közreműködés az étkeztetésben

- A feladatellátás tartalma, módja:  
A falugondnok kiemelt — a vonatkozó rendeletben közvetlen alapfeladatként definiált — feladata az igénybe vevők részére a napi egyszeri meleg étel éthordóban történő házhoz szállítása.
- Kapcsolódó feladata:  
A szolgáltatást igénybe vevőkkel való beszélgetés során a további alapellátási igények felmérése és továbbítása a fenntartó felé. A falugondnok a további szolgáltatásokra vonatkozó igényeket írásban rögzíti, előjegyzi, ill. javaslatot tesz a fenntartónak azok megoldására.
- Az ellátottak köre:  
A település lakosai közül azok, akik koruk vagy egészségi állapotuk miatt nem képesek gondoskodni a legalább napi egyszeri meleg étkezésről.
- A feladat rendszeressége: hétköznapiakon
- Az igénybevevők várható száma . . .20. . . .. fő/nap

## 2.2. Közreműködés a házi segítségnyújtás biztosításában

- A feladatellátás tartalma, módja:  
A házi segítségnyújtás keretében a falugondnok azon feladatokat látja el, amelyek kívül esnek a képezett gondozók által végezhető feladatok (etetés, gyógyszerelés, személyi higiénia biztosítása, egészségügyi ellátások, stb.) körén.  
A falugondnok segítséget nyújthat a rászorultak fizikai erejét és/vagy mozgásképességét meghaladó feladatok megoldásában:
  - ház körüli, szakképzést nem igénylő feladatok (villanykörte, gázpalack, zár stb. cseréje),
  - kisebb, speciális szakértelmet nem igénylő javítások, – nehezebb tárgyak mozgatása, hőeltakarítás, fűnyírás (szükség esetén közhasznú munkások bevonásával)
  - a napi életvitel fenntartásához szükséges alapvető élelmiszerek, vegyi áruk, fogyasztási cikkek stb. beszerzése.A falugondnok az igénybe vevő által jelzett beszerzési igényt írásban rögzíti, a vásárlásra előleget vesz át, és a kért árucikkeket helyben vagy az útja során érintett más településen vásárolja meg. A vásárlásról köteles nyugtát kérni, és a vásárolt árucikkekre az igénybe vevőtől kapott készpénzzel a bizonylat átadásával — a beszerzett áru átadásával egyidejűleg! — elszámolni.
- Az ellátottak köre:  
Koruk és/vagy egészségi állapotuk miatt rászoruló azon személyek, akik önmaguk ellátására, ill. szükséges létfenntartási cikkek beszerzésére és hazaszállítására nem vagy csak nehézségek árán képesek, és mások róluk nem gondoskodnak.
- A feladat rendszeressége a jelzett igények szerint
- Az igénybe vevők várható száma 5 fő/hét

## 2.3. Közreműködés a közösségi és szociális információk szolgáltatásában

- A feladatellátás tartalma, módja:  
A szociális biztonság megteremtéséhez és a helyi közösségi életbe való bekapcsolódáshoz szükséges információk eljuttatása a település lakói számára. A falugondnok feladata: a helyben vagy a legközelebbi településen elérhető szolgáltatások igénybevételének lehetőségeire vonatkozó információforrások és információk felkutatása, és a lakosság ezek alapján történő tájékoztatása.
- A feladatellátás rendszeressége: folyamatos.
- Az ellátottak köre:  
Potenciálisan a település egésze.
- Az igénybevevők várható száma: 70. . . . fő/hó

## 2.4. Közreműködés az egyéb alapszolgáltatásokhoz való hozzáférésben

- A feladatellátás tartalma, módja:  
A falugondnok fontos feladata A szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényben meghatározott szociális alapszolgáltatások, valamint a gyermekjóléti szolgálat igénybevételéhez nyújtott segítség, az ezen intézményekkel,



szakemberekkel való folyamatos kapcsolattartás, igény esetén a szakemberek szállítása.

A falugondnok munkája során folyamatosan figyelemmel kíséri a lakosság, és különösen a veszélyeztetett családok életkörülményeit. Észlelnie kell a veszélyhelyzeteket, a különböző szenvedélybetegségeket (alkohol, drog stb.). Különös figyelemmel kell lennie a gyermekek helyzetére, az esetleges gyermekbántalmazásra, a családon belüli erőszakra. Amennyiben ilyen esetek tudomására jutnak, azonnal köteles tájékoztatni a fenntartót, hogy a szükséges intézkedésekre (megelőzés, kríziskezelés) sor kerülhessen.

A falugondnok részt vesz a veszélyhelyzetek elhárítását célzó intézkedésekben (otthonba szállítás, gyermekjóléti és családsegítő szolgálattal való együttműködés, a krízishelyzetben lévő családok szakemberekkel történő látogatása).

A jelzőrendszer elemeként figyelemmel kíséri a magányosan élőket, esetleges egészségromlásukról tájékoztatja a háziorvost. Amennyiben azt tapasztalja, hogy önmagukról saját háztartásukban már segítséggel sem képesek gondoskodni, jelzi az ellátás szükségességét a fenntartónak ill. a szociális intézményhálózat munkatársainak. A magatehetetlen személyek esetében gondoskodik a hozzátartozók értesítéséről, a kórházba vagy otthonba került egyedülálló falusi lakosokat látogatja.

A szállítási szolgáltatás a rászorult lakosok, hozzátartozóik jelzése vagy a falugondnok bejelentése alapján vehető igénybe.

- Az ellátottak köre:  
A településen élő szociális, egészségügyi és mentálhigiénés problémák miatt veszélyeztetett, illetve krízishelyzetbe került személyek, családok.
- A feladatellátás rendszeressége: folyamatos.
- Az igénybe vevők várható száma 15 fő/hó

#### 2.5. Az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése

- A feladatellátás tartalma, módja:  
A feladat három fő területet érint: a betegek háziorvoshoz és egyéb egészségügyi intézménybe szállítását valamint a gyógyszerek kiváltását, illetve a gyógyászati segédeszközök beszerzését.  
A falugondnoki szolgálat alapfeladata, hogy a településen élő betegek minél gyorsabban jussanak el a megfelelő orvoshoz, jussanak gyógyszereikhez.  
A szállítási feladatot igény szerint kell ellátni, indokolt esetben a saját településen belül is. A településen kívüli betegszállítás esetén alkalmazkodni kell a rendelési időkhöz és a betegek számára előírt időpontokhoz. A fertőző betegek szállításánál különösen körültekintően kell eljárni. A falugondnok a betegszállítás tekintetében kompetenciáját nem lépheti át, a sürgősségi betegszállítást nem helyettesítheti. Kizárólag járóbetegszállítást végezhet, kivéve, ha a mentő kihívására — vagy megérkezésére nincs lehetőség. (A járóbetegek falugondnoki gépjárművel történő szállításához nincs szükség ÁNTSZ-engedélyre, tekintve, hogy ez szerepel a falugondnoki szolgáltatás alapfeladataiban, amelyet a többször módosított 1/2000-es SzCsM-rendelet tartalmaz.)  
A betegszállítás biztonságos megoldása érdekében a falugondnoknak rendelkeznie kell az alapvető elsősegély-nyújtási ismeretekkel.

A falugondnok munkájával hozzájárul a lakosok egészségi állapotának megőrzéséhez azáltal is, hogy aktívan részt vesz a betegségmegelőző tevékenységek, akciók szervezésében, tájékozik és tájékoztatja a lakosságot a szűrővizsgálatok lehetőségéről, helyszínéről, időpontjáról.

- Az ellátottak köre:  
Betegek, mozgáskorlátozottak, kismamák, kisgyermekes családok, idősek, akik számára a közlekedés elsősorban egészségi állapotuk, életkoruk, egyéni élethelyzetük és szociális helyzetük miatt nehézséget okoz.
- A feladatellátás rendszeressége: folyamatos.
- Az igénybe vevők várható száma:  
Háziorvosi rendelésre szállítás: . . . 5. . . . fő/hó  
Egyéb egészségügyi intézménybe szállítás: . . . 3. . . fő/hó  
Gyógyszerkiváltás és gyógyászati segédeszközökhöz való hozzájutás segítése: 60. . . . fő/hó

## 2.6. Gyermekszállítás, óvodások, iskolások, fiatalok szállítása

- A feladatellátás tartalma:  
A tömegközlekedés hiányosságai miatt és a gyermekek biztonságos közlekedése érdekében a falugondnoki gépjármű részt vesz a gyermekek szállításában. A gyermekszállítási feladatok egyik része a tankötelezettség megoldásában történő segítségnyújtás, másik része pedig az aprófalvakban, tanyákon élő gyermekek esélyegyenlőségét biztosító szolgáltatásokhoz való hozzájutás segítése (logopédiai és egyéb fejlesztő foglalkozások, úszásoktatás, zenetanulás, néptánc, sportolási lehetőségek, színház, bábszínház, mozi). Ide tartozik a gyermekek iskolai rendezvényekre, versenyekre, ünnepségekre való szállítása is.
- Az ellátottak köre:  
A tankötelezettségi korba tartozó óvodás, iskolás gyermekek, fiatalok.
- A feladatellátás rendszeressége: folyamatos.
- Az igénybevevők várható száma:  
Gyermekszállítás óvodába, iskolába . fő/nap  
Egyéb gyermekszállítás: esetenként, igény szerint

## **3. A falugondnoki szolgálat közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatai**

### **3.1. A közösségi, művelődési, sport- és szabadidős rendezvények szervezése, segítése**

- A feladatellátás tartalma, módja:  
A falugondnoki szolgálat egyik fő célja a településen élők életminőségének javítása. Ez jelenti a helyi társadalom demokratikus működéséből fakadó élénk közéletet, civil szervezetek létét és működését, amit a szolgálat fenntartója támogathat. A feladat elvégzésében nagy szerepe van a falugondnoknak, aki ismeri a település lakóit és szükségleteit, élvezi bizalmukat, és könnyen aktivizálható kapcsolatrendszerrel kell

rendelkeznie. E feltételek megléte esetén lehet a helyi község motorja, illetve a községi események szervezője. Feladatainak egy része a gépjárművel történő szállítás (helyi egyesületek, dalárda, nyugdíjasok, sportolók, illetve a rendezvényekre más települések közösségei, valamint a rendezvényekkel kapcsolatos beszerzések, helyszín biztosítása, berendezése, stb.) megoldása. A feladatok más része a rendezvények szervezésével, népszerűsítésével kapcsolatos.

A falugondnok tevékenysége a településen kívüli közösségi, kulturális események szervezésére is kiterjed, azoknak rendszeres szervezője lehet: falunap, színházlátogatás, nyugdíjasok kirándulása, gyógyfürdőbe, egyházi eseményekre (búcsú) történő szállítás.

- Az ellátottak köre:  
A település lakossága, közösségei.
- A feladatellátás rendszeressége: alkalmoszerűen.
- Az igénybe vevők várható száma: ...5.... /hó

### 3.2. Egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása

- A feladatellátás tartalma:  
Segítségnyújtás a lakosság hivatalos ügyeinek intézésében, amely történhet a szolgáltatást igénylők adott hivatalokba, intézményekbe történő szállításával, illetve az ügyek falugondnokok által történő elintézésével, aki ez esetben megbízottként/meghatalmazottként jár el. Ide tartozik a különféle ügyek elintézéséről (milyen ügyben hova kell fordulni, hol, milyen dokumentumokat kell beszerezni ill. benyújtani) való tájékozódás és tájékoztatás is.  
A falugondnok munkája során köteles a lakosságot érintő gondokat az önkormányzat felé tolmácsolni, valamint az önkormányzat intézkedéseit a lakossággal megismertetni, és a visszajelzéseket továbbítani. Feladatellátása során rendszeres kapcsolatban van a lakossággal, problémáikat, kéréseiket meghallgatja.  
Az önkormányzati munkát segíti a hivatal leveleinek, szórólapjainak kézbesítésével, a hirdetések hirdetőtáblára történő kihelyezésével.
- A feladatellátás módja:  
Szóbeli kapcsolattartás a lakossággal igények meghallgatása, szükség esetén dokumentumok, meghatalmazás átvétele,
- Az ellátottak köre:  
A település lakosai, közösségei.
- A feladatellátás rendszeressége:  
Alkalmoszerűen, igény szerint.
- Az igénybe vevők várható száma: ...60...../hó

### 3.3. Egyéb lakossági szolgáltatások biztosításában való közreműködés

- A feladatellátás tartalma:  
Olyan feladatok tartoznak ide, amelyek közvetlenül egyik korábban felsorolt feladathoz sem tartoznak:  
Napi beszerzések: a mindennapi megélhetéshez szükséges áruk (pl. alapvető élelmiszerek beszerzése és házhoz szállítása)

Nagybevásárlás: az igénybe vevők bevásárlóközpontokba való eljuttatásával vagy — megbízásuk alapján — a falugondnok által történő nagyobb tételben történő egyidejű beszerzések, melyek egyik célja az ellátottak korlátozott anyagi lehetőségeinek kímélése a nagybani bevásárlással elérhető megtakarítással (nyáron cukor- és gyümölcsbeszerzés, pl. „szedd magad akciók” helyszínére szállítás, télen a disznóvágással kapcsolatos beszerzések, ünnepi bevásárlások (karácsony, szilveszter, húsvét).

A saját fogyasztás céljára háziállatot tartó lakosok számára táp, állatgyógyszerek és az állattartáshoz szükséges egyéb eszközök, gépek beszerzése és házhoz szállítása.

Tartós fogyasztási cikkek, háztartási és mezőgazdasági kisgépek szervizbe szállítása.

- Az ellátottak köre:

Azok a rászorultak, akik a fenti szolgáltatásokat igénylik, s azok teljesítéséről más módon nem tudnak gondoskodni, illetve az számukra aránytalan terhet jelentene.

A falugondnoki szolgálat egyik legfontosabb célcsoportja az időskorúak köre, a számukra nyújtott szolgáltatások elsőbbséget élveznek. Cél, hogy megkapják azon segítő szolgáltatásokat, amelyek révén minél hosszabb ideig otthonukban, megszokott lakókörnyezetükben élhessenek, és — egészségi állapotuk függvényében — legyen lehetőségük a helyi köz- és kulturális életben, programokban is — aktívan részt venni.

#### **4. A falugondnoki szolgálat által nyújtott közvetett — az önkormányzati feladatok megoldását segítő — szolgáltatások**

- A falugondnok — az igénybevevőknek nyújtott személyes segítségnyújtáson túl fennmaradó munkaidejében — közreműködik azon önkormányzati feladatok megoldásában is, amelyeknek ugyancsak célja szintén a falu lakosságának minél jobb ellátása, tájékoztatása, de amely feladatokat nem személyesen és közvetlenül az egyes rászorulóknak, igénybevevők számára végzi. Ilyen feladatok:

4.1 . Ételszállítás önkormányzati intézménybe (polgármesteri hivatal, Teleház)

4.2. A település ellátását, működését szolgáló anyag- és árubeszerzés az önkormányzat és intézményei számára

4.3. önkormányzati, intézményi információk közvetítése a lakosság részére (írásos anyagok, szórólapok terjesztése — a helyi hirdetőtáblákon való elhelyezés, illetve a szórólapok házhoz juttatása), hangosbemondón történő tájékoztatás, valamint az egyéb önkormányzati fenntartású és finanszírozású médiákon (helyi tv, rádió, újság) történő tájékoztatásban való közreműködés.

- A szolgálatot igénybe vevő intézmények felsorolása:

- Mágocsi Közös Önkormányzati Hivatal
- Nagyhajmási Polgármesteri Hivatal
- Szociális Gondozási Központ és Konyha Mágocs
- SZGK Családsegítő és Gyermekjóléti Szolgálat
- Hegyháti Általános Iskola és Alapfokú Művészetoktatási Intézmény Mágocs
- Mágocsi Tündéerkert Óvoda-Bölcsőde

- A feladatellátás módja:  
A fenntartó utasításai alapján, összehangolva a falugondnoki szolgáltatás személyes szolgáltatást jelentő alapfeladataival.
- A feladatellátás rendszeressége: folyamatos

## IV. rész

### Tájékoztatás, kapcsolattartás, igénybevétel

#### **A szolgáltatásról szóló tájékoztatás helyi módja**

##### Általános, közvetett tájékoztatás:

A falugondnoki szolgáltatásokról szóló általános tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- \_ hirdetményben, a szokásos helyeken, éspedig:
  - \_ a helyi médiában (Hírdető tábla, helyi Hírlevél)

##### Eseti, közvetlen tájékoztatást nyújtanak:

- a falugondnok (munkaidejében személyesen és mobiltelefonon)
- a hivatal dolgozói (ügyfélfogadási időben személyesen és telefonon, azon túl írásban)
- a polgármester (félfogadási idejében személyesen)

#### **A falugondnoki szolgáltatások közzétételének módja**

A falugondnoki szolgáltatásokról szóló tájékoztatást a helyben szokásos módon kell közzétenni:

- hirdetményben, a szokásos helyeken,
- szórólapokon, minden lakásba eljuttatva,
- helyi rendezvényeken: közmeghallgatás, falu/tanyafórum szervezése,
- a helyi médiákban:, hírlevelek,
- személyesen, élszóban: a falugondnok, a polgármester, illetve képviselőik (hivatali dolgozók) útján.

#### **A szolgáltatással kapcsolatos tájékoztatási kötelezettség**

A szolgáltatásokkal, és a felmerülő problémákkal kapcsolatban tájékoztatást munkaidejében a falugondnok, ügyfélfogadási időben a polgármester illetve a polgármesteri hivatal erre felhatalmazott dolgozói adnak. A tájékoztatás alapja a helyi önkormányzatnak a falugondnoki szolgáltatást is magában foglaló helyi szociális rendelete, illetve a működési engedélyt kiadó hatósághoz benyújtott szakmai programja (civil szervezet feladatellátó esetén a helyi képviselőtestület és a szervezett között létrejött ellátási szerződés).

#### **A szolgáltatás igénybevételi szándékának jelzése**

A szolgáltatással ellátott település lakossága a helyben szokásos tájékoztatási módozatok szerint értesül a lehetőségekről. A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátások, így a

falugondnoki szolgáltatás igénybe vétele is önkéntes, az ellátást igénylő, illetve törvényes képviselője kérelmére, indítványára történik.

A lakosok szolgáltatás iránti igényeiket a falugondnoknál személyesen vagy telefonon, a szolgáltatást fenntartó a polgármesteri hivatalban/Teleházban pedig személyesen illetve írásban jelezhetik a szolgáltatásról tájékoztató dokumentumokban megjelölt személynél.

A kérelem előterjesztésének regisztrálása után a falugondnok nyilvántartásba veszi új igénylő esetén az igénybe vevőt. Ezután írásos megállapodást köt az igénybe vevővel az igényelt szolgáltatás(ok) minőségétől függően határozott, vagy határozatlan időre. A megállapodás kötelező tartalmi elemeit az Szt. 94/B.S-a tartalmazza.

A szolgáltatásra igényt tartó személy a településen belüli szolgáltatási igényét minimum 2 munkanappal előbb bejelentheti és egyeztetheti a falugondnokkal, a településen kívüli szolgáltatási igényét pedig 5 munkanappal előbb kell bejelentenie és egyeztetnie. A feladatellátás egyrészt a bejelentés sorrendjétől, másrészt a bejelentett probléma fontosságától függ.

Azon szolgáltatási, szállítási igényeket, amelyek eltérnek a rendszeres tevékenységektől, a falugondnoknak jeleznie kell a fenntartó számára.

A falugondnoki szolgáltatás során az igények teljesítésének mérlegelésekor ügyelni kell arra, hogy az időben is rendszeres, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapellátási feladatok nem sérülhetnek, valamint a gazdaságosság szempontjának figyelembe vételével kell dönteni.

#### **A kapcsolattartás lehetséges módjai**

Személyesen: a falugondnoki szolgálattal való kapcsolattartásra az esetek többségében az igénybevételkor kerül sor. Az igénybevétel dokumentálása az adott szolgáltatás elvégzésének elismerését igazoló szolgáltatásnaplónak az igénybe vevő részéről történő aláírásával történhet.

Telefonon: a falugondnok számára biztosítani kell a telefonon történő mobil elérhetőséget, hogy az igénybe vevők távollétében is jelezni tudják számára szükségleteiket.

Írásban: rendszeres ellátási igényét, észrevételeit és esetleges panaszait az ellátottak írásban is jelezheti a szolgáltatás fenntartójának.

## **V. Ellátott- és munkajogi kérdések**

### **Az ellátottak jogainak biztosítása a falugondnoki szolgálat működése során**

A falugondnoki szolgáltatást igénybe vevőnek joga van szociális helyzetére, egészségi és mentális állapotának megfelelő, és a szolgáltatás által nyújtható teljes körű ellátásra, valamint egyéni szükségletei, speciális helyzete vagy állapota alapján az egyéni ellátás, szolgáltatás igénybevételére.

A szociális szolgáltatások biztosítása során az egyenlő bánásmód követelményét be kell tartani.

A falugondnok a szolgálat által biztosított szolgáltatást olyan módon végzi, hogy figyelemmel legyen az ellátást igénybe vevőket megillető alkotmányos alapjogok maradéktalan és teljes körű tiszteletben tartására, különös figyelemmel az élethez, emberi méltósághoz, a testi épséghez valamint a testi-lelki egészséghez való jogra.

A falugondnoki szolgáltatás adott időpontban történő igénybevételének indokoltságát a falugondnok ill. a fenntartó az igénylő adott élethelyzete, rászorultsága alapján állapítja meg, függetlenül az igénybe vevő egyéb, az akut élethelyzetet nem feltétlenül befolyásoló körülményeitől (családi körülmények, jövedelmi helyzet stb.). , A falugondnoki szolgálat az ellátottak élethelyzetükből adódó szükségleteit köteles kielégíteni.

— Az ellátást igénybe vevőnek joga van a szolgáltatás működésével kapcsolatos legfontosabb adatok megismeréséhez.

— Az ellátást igénybe vevőt megilleti személyes adatainak védelme, valamint a magánéletével kapcsolatos titokvédelem, különös tekintettel az egészségi állapotával, személyes körülményeivel, jövedelmi viszonyaival, szociális helyzetével kapcsolatos információkra.

— Panasztételi eljárás: Panasszal a fenntartó felé írásban beadott kérelemmel lehet fordulni. A panaszt a polgármester 8 napon belül köteles elbírálni és írásban megválaszolni. Amennyiben a szolgáltatás igénylője a választ nem tartja kielégítőnek, az ellátottjogi képviselő útján érvényesítheti jogait.

— A területileg illetékes ellátottjogi képviselő nevét, elérhetőségét a polgármesteri hivatalokban és a körjegyzőség épületében jól látható helyen, jól olvasható nyomtatásban kötelező kifüggeszteni.

Az ellátottjogi képviselő elérhetőségei:

név:	KÁVÁSI BRIGITTA
telefonszáma:	06 20/4899-579
amelyen elérhető:	hétfőtől-csütörtökig: 08.00-17:00
	pénteken: 08:00-14:00 óra között
e-mail címe:	brigitta.kavasi@jib.emmi.gov.hu
levelezési címe:	7601 Pécs, Pf. 309.

### **A falugondnoki szolgáltatást végzők jogai**

— A falugondnoki szolgáltatást végző — önkormányzati fenntartó esetén közalkalmazotti jogviszonyban foglalkoztatott — munkavállaló számára biztosítani kell, hogy a munkavégzéshez kapcsolódó megbecsülést megkapja, tiszteletben tartsák emberi méltóságát és személyiségi jogait, munkáját elismerjék, valamint a fenntartó megfelelő munkavégzési körülményeket biztosítson számára.

— A munkavállaló munkakörében — esetlegesen — történő felelősségre vonása csak a fentiekkel arányosítható.

— A falugondnok jogosult munkavállalói jogainak érvényesítésére a Munka Törvénykönyve és a Közalkalmazotti Törvény alapján.

## VI. rész

### Egyéb — a szolgáltatás fenntartásával kapcsolatos — előírások

#### Személyi feltételek

A falugondnok köteles elvégezni a fenntartó által finanszírozott, munkakör betöltéséhez szükséges falugondnoki alapképzést. Falugondnokként az alkalmazásától számított két éven túl csak az alaptanfolyam elvégzését igazoló Tanúsítvány birtokában dolgozhat.

A falugondnok köteles a munkáltató által támogatott kötelező továbbképzéseken részt venni, és a közalkalmazottak számára előírt kreditpontokat megszerezni.

A falugondnok számára lehetőséget kell biztosítani — a feladatellátáshoz szükséges — közösségi összejöveteleken való részvételre, a szakmai szervezetekkel (Magyar Tanya- és Falugondnoki Szövetség, Országos Falu- és Tanyagondnoki Szakszervezet megyei csoportja, megyei vagy regionális falugondnoki egyesületek) történő kapcsolattartásra.

A falugondnok köteles a szociális szolgáltatást végző munkatársakra vonatkozó etikai szabályokat betartani.

A falugondnok köteles minden munkanapon, illetve a munkaidőn túli munkába rendelés esetén az előírt időben munkára jelentkezni munkavégzésre alkalmas állapotban.

A falugondnok esetleges egészségügyi, fiziológiai állapotváltozását köteles munkaadójának mielőbb jelenteni, hogy helyettesítése megoldható legyen. Ez különösen vonatkozik a gépjárművezetés alóli felmentésre, amennyiben esetleg más feladatok ellátásában az említett problémák miatt nem akadályozott.

A fenntartó a falugondnok távolléte esetén is köteles a feladatot képzett munkaerővel ellátni az adott évben előírt munkaórák teljes mennyiségében. A helyettesítés megoldható: — Akkreditált képzésen tanúsítványt szerzett helyettes falugondnokkal vagy

— A földrajzilag elérhető legközelebbi településsel kötött együttműködés alapján az ott dolgozó falugondnok igénybevételével, illetve

— A falugondnoki alapképzésnél magasabb iskolai végzettséggel rendelkező szociális/humán képesítéssel rendelkező személy feladatellátásával.

#### Tárgyi feltételek

A falugondnoki gépjárművet zárt helyen, a Mekényes Fő út 120 szám alatti garázsban kell tárolni, a falugondnok köteles a falugondnoki gépjárművet használat után minden nap ezen a helyen leállítani.

A falugondnok köteles a gépkocsit rendben, tisztán tartani, a szervizigényt figyelemmel kíséreni (km-óraállás).

A falugondnok 150 cm-nél alacsonyabb gyermekek szállítása esetén a gépjárműben a fenntartó által a szükséges számban beszerzett

a) gyermekülést

b) szabványos (E jelű, tépőzáras) ülésmagasítót köteles használni, és minden esetben köteles ellenőrizni a biztonsági övek bekapcsolását. A gyermekek ki- és beszállásának időtartama alatt köteles bekapcsolni a gépjármű vészvillogóját.



A falugondnok a gépjármű üzemeltetéséhez készpénzellátmányra jogosult, ennek összege ... 80.000.. Ft/hó.

A falugondnok jogosult a szolgáltatással kapcsolatos iratokba betekinteni és a falugondnoki gépjármű mellett a feladatellátásához szükséges egyéb, a szolgáltatást fenntartó rendelkezésére álló eszközöket is használni (számítógép, internet, telefon stb).

A fenntartó saját költségén — az ellátottakkal való kapcsolattartás, a megoldandó feladatokról való gyors értesülés és a hasonlóan gyors problémamegoldás érdekében — mobiltelefon használatát biztosítja a falugondnok számára.

A falugondnok tevékenységének, a szolgáltatások igénybevételének dokumentálására

- a Falugondnoki Iratmintatárban (MTFSZ) található Szolgáltatásnaplót,
- Menetlevelet,
- munkanaplót,
- étkezési nyilvántartást,
- vásárlási nyilvántartót

használja.

## Záradék

Mekényes.. Község Önkormányzat Képviselőtestülete 50/2010. (IX. 8.) számú határozatával a falugondnoki szolgálat szakmai programját elfogadta.

Dátum: Mekényes, 2010. 09. 17.

Major Ottó sk.  
polgármester / munkáltató

Mekényes Község Önkormányzat Képviselőtestülete a 13/2018. (II. 23.) számú határozatával az 50/2010. (IX. 8.) számú határozattal elfogadott falugondnoki szolgálat szakmai programját módosította és egyeséges szerkezetben jóváhagyta.

Mekényes, 2018. február 26.

Major Ottó sk.  
polgármester/ munkáltató

Mekényes Község Önkormányzat Képviselőtestülete a 32/2021. (VIII. 09.) sz. határozatával a korábban a 13/2018. (II. 23.) számú határozatával módosított és az 50/2010. (IX. 8.) számú határozattal elfogadott falugondnoki szolgálat szakmai programját módosította és egyeséges szerkezetben jóváhagyta.

Mekényes, 2021. augusztus 9.

László-Legedi Jánosné  
alpolgármester/ munkáltató

**Mekényes Község Önkormányzata Képviselő-testületének**  
**...../2021. (.....) önkormányzati rendelete**  
**közterületi térfigyelő kamerarendszerről**

Mekényes Község Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotó hatáskörében eljárva, a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 1. § (6) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 17. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

(1) Mekényes Község Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a község közigazgatási területén közterületi térfigyelő kamerarendszert működtet.

(2) A rendelet területi hatálya az Önkormányzat a közterületi térfigyelő kamerarendszerrel érintett közterületeire terjed ki.

**2. §**

Az Önkormányzat a közterületi térfigyelő kamerarendszer kezelési feladatainak ellátására a közterület-felügyeletről szóló 1999. évi LXIII. törvény 8. § (1) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek megfelelően egy a Mágocsi Közös Önkormányzati Hivatalban dolgozó köztisztviselőt jelöl ki, aki ellátja az adatkezelői teendőket is.

**3. §**

A közterületi térfigyelő kamerarendszer keretén belül kihelyezett kamerák típusait, helyét és a megfigyelt közterületeket az 1. melléklet tartalmazza.

**4. §**

(1) A közterületi térfigyelő kamerarendszer működtetésével kapcsolatos kiadások az Önkormányzatot terhelik. Az Önkormányzat tárgyévi költségvetésében tervezi a rendszer üzemeltetéséhez szükséges pénzügyi fedezetet.

(2) Az Önkormányzat biztosítja azokat a tárgyi feltételeket, melyek szükségesek a közterületi térfigyelő kamerarendszer működtetéséhez és az adatkezeléshez kapcsolódó előírások betartásához,

**5. §**

(1) A 2. § -ban foglaltak alapján kijelölt köztisztviselő a közterületi térfigyelő kamerarendszer üzemeltetésére, kezelésére önálló adatkezelői minőségében a hatáskörébe tartozó ügyekben a térfigyelő kamerarendszer által készített felvételek rögzítésére, felhasználására, továbbítására és törlésére az Európai Parlament és a Tanácsa által a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről - kiadott 2016/679 rendeletében (Általános adatvédelmi rendelet —GDPR), az információs önrendelkezési jogról és információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény és a közterület-felügyeletről szóló LXIII. törvényben foglaltak szerint köteles eljárni.

(2) A közterületi térfigyelő kamerarendszer működésének és az adatkezelés részletes szabályait, a polgármester és a jegyző által „Mekényes Község Önkormányzata Közterületi Térfigyelő Kamerarendszer Üzemeltetési és Adatkezelési Szabályzata” elnevezéssel kiadott együttes utasítás tartalmazza.

#### 6. §

Az Önkormányzat gondoskodik arról, hogy honlapján a közterületi térfigyelő kamerák működését összefoglaló információ és a kamerákkal megfigyelt közterületek közzétételre kerüljenek.

#### 7. §

Ez a rendelet a kihirdetést követő napon lép hatályba.

Mekényes, 2021. augusztus .....

László-Legedi Jánosné

alpolgármester

dr. Morvay Klaudia

jegyző

**Kihelyezett kamerák típusa, helye és a megfigyelt közterületek**

<i>Sorszám</i>	<i>Helye</i>	<i>Megfigyelt közterület</i>
1	Mekényes 248 hrsz. (Teleház)	Mekényes, Fő utca
2	Mekényes 97. hrsz. (Fő utca 76.)	Mekényes, Fő utca
3	Mekényes 4. hrsz. (Fő utca 4.)	Mekényes, Fő utca

## Indokolás

### Mekényes Község Önkormányzata Képviselő-testületének

#### a közterületi térfigyelő kamerarendszerről szóló

...../2021. (.....) önkormányzati rendelethez

#### *Általános indokolás*

Mekényes Község Önkormányzat (továbbiakban: Önkormányzat) a község közigazgatási területén közterületi térfigyelő kamerarendszert (továbbiakban térfigyelő rendszer) működtet, amelynek célja a község közbiztonságának növelése, a jogellenes közterületi magatartások megelőzése és felderítésük elősegítése, a közterületi rendre vonatkozó előírások betartásának ellenőrzése, az önkormányzat és az állampolgárok vagyonának védelme, valamint mindezek által a lakosság közbiztonságérzetének erősítése.

A térfigyelő rendszer azon műszaki eszközök összessége, amelyek biztosítják a közterületi képfelvétel jogszabályokban előírt módon történő rögzítését és továbbítását. A térfigyelő rendszer tulajdonosa és üzemeltetője az Önkormányzat.

#### *Részletes Indokolás*

*Az 1. § -hoz*

A térfigyelő rendszer működtetéséről rendelkezik és a rendelet területi hatályát állapítja meg.

*A 2. § -hoz*

A térfigyelő rendszer működtetéséről és az adatkezelő személyéről tartalmaz rendelkezést

*A 3. § -hoz*

A rendelet mellékletére ural, mely a kihelyezett kamerák helyét és a megfigyelt közterületek felsorolását tartalmazza.

*A 4. § -hoz*

Az önkormányzat kötelezettségeként határozza meg, a térfigyelő rendszer működtetéséhez szükséges személyi, tárgyi és anyagi feltételeke biztosítását.

*Az 5. § -hoz*

A térfigyelő rendszer működtetése és az adatkezelés során alkalmazandó jogszabályokat sorolja fel.

*A 6. § -hoz*

A lakosságnak az önkormányzat honlapján történő tájékoztatásáról rendelkezik

*A 7. § -hoz*

Hatályba léptető rendelkezést tartalmaz.

## Beszámoló a Falugondnoki Szolgálat 2019. évi munkájáról

2019. március 1-től dolgozom Mekényesen, mint falugondnok, munkámat a 2018-as évhez hasonlóan végzem, melyhez nagy segítséget nyújtott Mekényes Község Önkormányzata.

A helyi lakosság igényeinek megfelelően a helyben nem elérhető termékek (gyógyszerek, üzemanyag, hús, stb) beszerzése és eljuttatása az adott személyekhez napi szinten megtörténik.

A meleg étel biztosítása és kiszállítása a mágocsi Gondozási Központ konyhájából történik, melynek térítésmentes házhoz való kiszállítását továbbra is a falugondnoki szolgálat biztosítja. A szolgáltatással mindenki elégedett, melyet leginkább az bizonyít, hogy az ebédet igénylők száma évek óta stabil.

Több alkalommal került sor szakorvosi rendelésre történő szállításra is, heti egy alkalommal van háziorvosi rendelés, általában ilyenkor történik a gyógyszerek felírása és kiváltása is. Ezen kívül a hét szinte minden napján lehetőség van a gyógyszereik kiváltására, hiszen az ebéd szállításával együtt könnyen meg tudom oldani.

A falugondnoki szolgálat igény szerint biztosított volt a járóbetegeknek a szakrendelésre való eljuttatása, hiszen a buszközlekedés nem a legjobb a faluban. A betegszállítást mindig úgy oldom meg, hogy a falugondnoki autó 12 órára visszaérjen a településre az ebéddel együtt.

A nem megfelelő közlekedési viszonyok miatt a középiskolás diákok egy részét, a tanítási időszak alatt a falugondnoki jármű szállítja a 2 km-re lévő buszváróhoz.

A helyi óvodások szállítása napi rendszerességgel a Mágocsi Óvodába.

2019. szeptemberétől két iskolás gyermeket szállítok speciális iskolába Dombóvárra. A szállításuk nem okoz problémát, hiszen az óvodásokkal együtt beférnek a buszba, reggel és délután is az óvodásokkal együtt viszem és hozom őket.

A falugondnoki szolgálat folyamatosan együttműködik Mágocs város Közös Önkormányzati Hivatalával, a háziorvossal, a Gondozási Központtal és a helyben dolgozó házi gondozóval.

Az önkormányzat által foglalkoztatott közcélú munkások felügyelete is a falugondnoki feladatok közé tartozik. Figyelemmel kísérem a munkájukat, tájékoztatom őket az elvégezendő munkákról, és ha kell, akkor megvásárolom a munkához szükséges szerszámokat és védőfelszereléseket.

Feladataim jelentős részét teszi még ki az idősek ellátásán túl az Önkormányzati feladatok megoldásában való közreműködés. (helyi levelek, plakátok, értesítések, előgondozás, környezettanulmány, közgyógy iránti kérelmek segítése.). A mekényesi önkormányzatnál

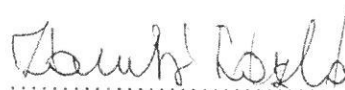
kitöltött és leadott nyomtatványokat, leveleket mindennap viszem be a mágocsi önkormányzat hivatalába.

Azokról az időskorú személyekről, akik önmaguk ellátására részben vagy egészben nem képesek gondoskodni és hozzátartozóik nincsenek vagy távol élnek, a különösen nehéz élethelyzetbe került emberek részére házi segítséget nyújt a szolgálat.

Feladataimat a Falugondnoki szolgálat szakmai programja előírásainak, a munkaköri leírásom és a Polgármester Úr utasítása szerint végeztem és igyekszem a következő évben is végezni. A gépkocsi szervizeltetése és javíttatása kizárólag szakszervizben történt és történik.

A továbbiakban is biztosítani szeretnénk a lakosság által felmerült igények kielégítését, illetve a zökkenőmentes együttműködést az önkormányzattal

Igyekszem munkámat a legjobb tudásom szerint végezni a lakosság segítésének érdekében.



falugondnok

Kelt: Mekényes, 2024. 08. 09.

## Beszámoló a Falugondnoki Szolgálat 2020. évi munkájáról

A falugondnoki szolgáltatás 2020-ben az előző évekhez hasonlóan folyamatosan működött, változás nem igen történt.

A helyi lakosság igényeinek megfelelően a helyben nem elérhető termékek (gyógyszerek, üzemanyag, hús, stb) beszerzése és eljuttatása az adott személyekhez napi szinten történik.

A falugondnoki szolgálat igény szerint biztosítja a járóbetegeknek a szakrendelésre való eljuttatását.

A meleg étel beszerzése a mágoesi Gondozási Központ konyhájából történik, melynek térítésmentes házhoz való kiszállítását továbbra is a falugondnoki szolgálat biztosítja, mellyel az idősek meg vannak elégedve, hiszen az ebédet igénylők száma évek óta stabil.

Több alkalommal került sor szakorvosi rendelésre történő szállításra is, heti egy alkalommal van háziorvosi rendelés, általában ilyenkor történik a gyógyszerek felírása és kiváltása is. Szükség esetén minden nap van lehetőség gyógyszerbeszerzésre, mivel a patika útba esik az ebéd szállításkor. A betegszállítást úgy kell időzíteni, hogy a falugondnoki autó 12 órára visszaérjen a településre.

A falugondnoki szolgálat folyamatosan együttműködik Mágocs város jegyzőségével, a háziorvossal, a Gondozási Központtal és a helyben dolgozó házi segítségnyújtóval.

A középiskolás diákok egy részét, a tanítási időszak alatt a falugondnoki jármű szállítja a 2 km-re lévő buszváróhoz.

Az önkormányzat által foglalkoztatott közcélú munkások felügyelete is a falugondnoki feladatok közé tartozik.

Feladataim jelentős részét teszi meg ki az idősek ellátásán túl az Önkormányzati feladatok megoldásában való közreműködés. (helyi levelek, plakátok, értesítések, előgondozás, környezettanulmány, közgyógy iránti kérelmek segítése.)

Bizony nem egyszerű a sok feladatot rangsorolni, és időre megoldani. Mindemellett jól kell érteni az emberek nyelvén is, ki kell érdemelni bizalmukat.

Azokról az időskorú személyekről, akik önmaguk ellátására részben vagy egészben nem képesek gondoskodni és hozzátartozóik nincsenek vagy távol élnek, a különösen nehéz élethelyzetbe került emberek részére házi segítséget nyújt a szolgálat.


Feladataimat a Falugondnoki szolgálat szakmai programja előírásainak, a munkaköri leírásom és a Polgármester Úr utasítása szerint igyekszem elvégezni.

Gépkocsi szervizeltetése és javíttatása kizárólag szakszervízben történik.



A továbbiakban is biztosítani szeretnénk a lakosság által felmerült igények kielégítését, illetve a zökkenőmentes együttműködést az önkormányzattal

Igyekszem munkáimat a legjobb tudásom szerint végezni a lakosság segítségének érdekében.

  
falugondnok

Kelt: Mékényes, 2021. 08. 09.